

**JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS
DIREKTORĖS IRMOS KARNUSEVIČIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-01-19 Nr. V8-22

Jonava

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Jonavos Panerio pradinė mokykla 2025 metais dirbo vadovaudamasi mokyklos 2024 – 2026 metų strateginiu planu, 2024–2025 mokslo metų ir 2025–2026 mokslo metų ugdymo planais, 2025 metų mokyklos veiklos planu.

1. Strateginės kryptys ir pasiekti rezultatai:

Įgyvendinti personalizuoto ugdymo principus, kurie atlieptų mokinių gebėjimus, poreikius ir skatintų motyvaciją. Mokykloje kryptingai įgyvendinti personalizuoto ugdymo principai, orientuoti į mokinių individualių gebėjimų, poreikių ir mokymosi motyvacijos stiprinimą. Ugdymo procese 100 % mokytojų sistemingai taikė skaitmeninį turinį ir virtualias mokymo(si) aplinkas, sudarančias galimybes stebėti mokinių individualią pažangą ir personalizuoti ugdymo procesą. Mokinių įsitraukimą ir mokymosi prasmingumą stiprino ne mažiau kaip 20 % ugdymo veiklų organizavimas ne mokyklos aplinkose.

Nuoseklus pamokos kokybės gerinimas ir individualios pažangos stebėseną lėmė teigiamus mokinių pasiekimų pokyčius: 5 % sumažėjo patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis, o 2024–2025 m. m. nefiksuota mokinių, kurių metiniai pasiekimai būtų nepatenkinamo lygio. Stabiliai išlaikyta aukštesnįjį (23 %) ir pagrindinį (44 %) pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis, kas rodo ugdymo rezultatų tvarumą.

Taiktų ugdymo sprendimų veiksmingumą patvirtino nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai: 2025 m. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) pasiekimai buvo 3,4 % aukštesni nei savivaldybės ir 1,6 % aukštesni nei šalies vidurkis, matematikos – atitinkamai 3 % ir 0,6 % aukštesni. Lyginant 2024 ir 2025 metus, 4 klasių mokinių pasiekimai padidėjo 6,4 % matematikos ir 15,2 % skaitymo srityse.

Mokykloje stiprintas mokytojo ir mokinio grįžtamas ryšys, pastoliavimo strategijų taikymas bei neformaliojo ugdymo plėtra (neformaliojo ugdymo veiklose dalyvauja 64,2 % mokyklos mokinių), sudarant palankias sąlygas mokinių mokėjimo mokytis gebėjimų augimui, emocinei gerovei ir nuosekliai individualiai pažangai.

Aktyvinti STEAM veiklas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose. Nuosekliai plėtotos STEAM veiklos formaliojo ir neformaliojo ugdymo procesuose, siekiant stiprinti patirtinį, tyrinėjimu grįstą mokinių mokymąsi. Patirtinio ir STEAM ugdymo taikymas pamokose lėmė ugdymo kokybės augimą – 25 % mokyklos vadovų stebėtų pamokų kaip stiprybė fiksuotos užduotys, skatinančios tiriamąją veiklą ir problemų sprendimą.

Į STEAM veiklas buvo įtraukti visi priešmokyklinio ugdymo grupės ir 1–4 klasių mokiniai, dalyvavę gamtamoksliniame projekte „Prie Neries upės“ 2024–2025 mokslo metais. Integruotos gamtamokslinio ugdymo dienos sudarė sąlygas mokiniams mokytis per praktinę ir tyrinėjimo veiklą. Per patirtinį mokymąsi realioje aplinkoje mokiniai ugdė gamtamokslinį pažinimą, tyrinėjimo ir problemų sprendimo gebėjimus, stiprino kritinį mąstymą, bendradarbiavimo įgūdžius ir aplinkosauginį sąmoningumą.

Kuriant šiuolaikiškas ugdymo(si) aplinkas, tikslingai panaudotos ugdymo(si) aplinkoms skirtos lėšos, atnaujintos mokymosi erdvės, o STEAM veiklos sustiprintos tvarumo temų integracija – mokyklai suteikta pirmoji „Tvarumo brūkšnė“. Visuose ilgalaikiuose dalykų planuose numatytos integruotos STEAM veiklos, kurios nuosekliai taikytos ir neformaliojo švietimo programose.

Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (organizuota 11 rajoninių ir respublikinių renginių) sudarė papildomas galimybes mokinių STEAM kompetencijų, mokymosi motyvacijos ir patirtinio ugdymo kokybės augimui.

Skatinti bendradarbiavimą ir teigiamą komunikaciją tarp mokinių, jų tėvų, mokytojų ir mokyklos administracijos. Mokykloje tikslingai stiprintas bendradarbiavimas ir teigiama komunikacija tarp mokinių, jų tėvų, mokytojų ir mokyklos administracijos. Įgyvendinant bendruomenines, ugdomąsias ir kultūrines veiklas, sudarytos sąlygos aktyviam tėvų įsitraukimui į mokyklos gyvenimą, bendrų iniciatyvų įgyvendinimui ir mokyklos tradicijų puoselėjimui, taip stiprinant mokinių socialinius gebėjimus ir emocinę gerovę.

Nuoseklus ir reguliarus tėvų informavimas apie mokinių pažangą ir pasiekimus, organizuojant klasių susirinkimus, trišalius pokalbius „Mokinys – tėvai – mokytojas“ bei individualius susitikimus su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių tėvais (27 susitikimai), užtikrino veiksmingą mokyklos ir tėvų bendradarbiavimą. 2025 m. pavasarį mokyklos psichologės atliktos apklausos duomenimis, 75 % tėvų nurodė, kad komunikacija su mokykla yra pakankama ir gera, tėvai aiškiai supranta ugdymo lūkesčius ir turi galimybes operatyviai spręsti iškilusius klausimus. Įvairių veiklų organizavimas sudarė palankesnes sąlygas mokinių ugdymuisi, sustiprino emocinį saugumą, tėvų įsitraukimą ir bendruomenės sutelktumą, kas turėjo tiesioginę teigiamą įtaką mokinių savijautai, mokymosi motyvacijai ir ugdymosi sėkmei.

2. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

2.1. Įsivertinimo metu 2024–2025 m. m. nustatyti stiprieji įstaigos veiklos aspektai:

Įsivertinimo metu nustatyta, kad mokykloje sudarytos sąlygos kryptingam ugdymo proceso organizavimui ir kokybės stebėsenai. Ugdymo procese taikomi personalizuoto, patirtinio ir STEAM ugdymo sprendimai, sistemingai naudojamos skaitmeninės mokymo(si) aplinkos. Mokymosi lūkesčiai formuluojami aiškiai, mokinių individuali pažanga stebima dalyko, klasės ir mokyklos lygmenimis. Fiksuojamas darbuotojų įsitraukimas į ugdymo proceso tobulinimą, taikomas veiksmingas grįžtamasis ryšys, sprendimai grindžiami įsivertinimo ir pasiekimų duomenimis.

2.2. Įsivertinimo metu 2024–2025 m. m. nustatyti tobulintini veiklos aspektai:

Įsivertinimo duomenys parodė poreikį užtikrinti didesnę mokytis padedančių strategijų taikymo nuoseklumą visose klasėse ir kryptingesnę jų poveikio mokinių pažangai analizę. Taip pat nustatytas poreikis stiprinti tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, ypač veiklose, susijusiose su mokymosi planavimu ir ugdymo karjera sritymi.

2.3. 2024–2025 m. m. tobulintos veiklos ir nustatyti pokyčiai (lyginant su ankstesniais metais):

Atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus, tobulintas pamokos planavimas, mokinių pažangos stebėsenos ir vertinimo procesas bei personalizuoto ugdymo taikymas. Atnaujintos metodinės priemonės ir vertinimo tvarkos, sustiprintas konsultacijų teikimas mokiniams. Lyginant su 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m. 5 % sumažėjo patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis, nefiksuota nepatenkinamo lygio metinių įvertinimų. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai viršijo savivaldybės ir šalies vidurkius, o 4 klasių mokinių pasiekimai, lyginant 2024 ir 2025 m., padidėjo matematikos ir skaitymo srityse. Tai patvirtina taikytų priemonių veiksmingumą.

2.4. Įsivertinimo pagrindu sudarytos prielaidos įstaigos pažangai:

Įsivertinimo duomenys sudarė prielaidas kryptingam tolesnių sprendimų planavimui, duomenimis grįsto ugdymo kokybės valdymo stiprinimui, mokymosi lūkesčių aiškesniam apibrėžimui, mokinių motyvacijos ir savivaldumo skatinimui bei nuoseklios individualios mokinių pažangos užtikrinimui. Sustiprintos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prielaidos, veiksmingas grįžtamasis ryšys ir pastoliavimo strategijos sudaro pagrindą tolesniam mokinių pasiekimų augimui. Tėvų informavimo ir įtraukimo priemonės (trišaliai pokalbiai 2 kartus per mokslo metus, susitikimai su SUP turinčių mokinių tėvais) užtikrina nuoseklų bendradarbiavimą, orientuotą į mokinio individualią pažangą ir savalaikę pagalbą. Mokytojų metodinės tarybos veiklos ir mokyklos veiklos plano tikslų bei uždavinių dėmė sudarys prielaidas tolimesniam nuosekliam įstaigos veiklos tobulinimui pagal nustatytas prioritетines sritis. Siekiama kryptingai sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės ūgties ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų, aktyviai įtraukiant mokinius į projektinį, patirtinį ir probleminį mokymąsi, tikslingai pritaikant ugdymo(si) aplinkas. Ugdymo procesas bus grindžiamas dialogu, aiškiais susitarimais bei mokinių socialinių, emocinių ir bendradarbiavimo gebėjimų ugdymu.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Taikyti mokiniams pažangias mokymosi priemones, inovatyviai įtraukiančias į ugdymo(si) procesą.	Įgytos ir naudojamos tos priemonės, metodai, ištekliai, kurie skatina motyvaciją ir gebėjimą mokytis, teigiamai veikia ugdymosi procesą ir mokinių pasiekimus.	1.1. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų pamokose aktyviai naudos skaitmeninį turinį ir virtualias mokymo(si) aplinkas. 1.2. Ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų pamokose naudos virtualias mokymo(si) aplinkas, skirtas mokinių individualios pažangos stebėjimui. 1.3. Ne mažiau kaip 20 proc. mokinių, pasieks individualią pažangą bent viename mokomajame dalyke. 1.4. 2024–2025 m. m. II pusmetį 5 proc. padidės 1–4 klasių mokinių besimokančių aukštesniuojų ir pagrindiniu lygiu (lyginant su 2024–2025 m. m. I pusmečiu). 1.5. Kūrybinėse ir saviraišką skatinančiose veiklose dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. mokinių.	1.1. 85 proc. mokytojų ugdymo procese sistemingai naudoja skaitmeninį ugdymo turinį ir virtualias mokymo(si) aplinkas. <i>Įvykdyta.</i> 1.2. 77 proc. mokytojų pamokose naudoja virtualias mokymo(si) aplinkas, skirtas mokinių individualios pažangos stebėjimui. <i>Įvykdyta.</i> 1.3. Apie 23 proc. mokinių pasiekė individualią pažangą bent viename mokomajame dalyke – kryptingai taikyto personalizuoto ir mokinių pažangos stebėjimo priemonių veiksmingumas. <i>Įvykdyta.</i> 1.4. 2024–2025 m. m. 5% sumažėjo patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis. Nebuvo mokinių, kurių metiniai pasiekimų įvertinimai būtų nepatenkinamo lygio. Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekė 23 proc., o pagrindinį 44 proc. mokinių. <i>Įvykdyta.</i> 1.5. 100 proc. mokinių dalyvavo kūrybinėse, saviraišką skatinančiose, trumpalaikėse ir

			ilgalaikėse projektinėse veiklose (kūrė, tyrinėjo, pristatė). <i>Ivykdyta.</i>
2. Sukurti prielaidas visos dienos mokyklos (VDM) modelio įgyvendinimui.	Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumas.	2.1. Nustatytas VDM poreikis – mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausa) (I–II ketv.). 2.2. Aplankytos bent dvi šalies mokyklos, sėkmingai įgyvendinančios VDM modelį (I–II ketv.). 2.3. Mokykloje susitarta dėl VDM modelio ir veiklų pasirinkimo (II ketv.). 2.4. Parengtas visos dienos mokyklos veiklos organizavimo tvarkos aprašas (II–III ketv.). 2.5. Suformuota pilotinė VDM grupė (nuo 2025-09-01).	2.1. Gegužės mėn. suorganizuoti individualūs pokalbiai su 67 būsimų pirmokų tėvais (globėjais, rūpintojais), siekiant nustatyti Visos dienos mokyklos (VDM) paslaugų poreikį. <i>Ivykdyta.</i> 2.2. Aplankytos Šiaulių Rasos ir Romuvos progimnazijos sėkmingai įgyvendinančios VDM II modelį. <i>Ivykdyta.</i> 2.3. Metodinių susirinkimų metu aptartos VDM II modelio įgyvendinimo galimybės, veiklų įvairovė, jų įgyvendinimas. <i>Ivykdyta.</i> 2.4. Parengtas ir 2025 m. rugsėjo 22 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-70 patvirtintas Jonavos Panerio pradinės mokyklos visos dienos mokyklos organizavimo tvarkos aprašas. <i>Ivykdyta.</i> 2.5. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. suformuota 1B klasė (23 mokiniai), ugdymo(si) procesą įgyvendinanti pagal Visos dienos mokyklos (VDM) II modelio rekomendacijas. <i>Ivykdyta.</i>
3. Plėsti komunikavimo būdus ir bendradarbiavimo formas su mokyklos bendruomene.	Nustatytos efektyviausios bendradarbiavimo formos, naujų komunikavimo būdų kūrimo galimybės.	3.1. Suorganizuoti ne mažiau nei 2 renginiai (susitikimai, paskaitos, konferencijos ir kt.) skirti mokyklos bendruomenės narių švietimui.	3.1. 2025 m. kovo mėn. mokyklos bendruomenei suorganizuotas psichologės A. Blandės seminaras „Šeimos ir mokyklos bendrystė kuriant palankias sąlygas mūsų vaikams“.

	3.2. Atnaujinta mokyklos tėvų (globėjų) informavimo tvarka. 3.3. Klasių vadovai ne mažiau kaip vieną kartą per mokslo metus organizuos klasės bendruomenės išvyką, edukaciją ar kt. 3.4. Ne mažiau kaip 1 kartą per metus bus organizuojami mokyklos administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai su mokinių tėvais. 3.5. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus organizuojami trišaliai pokalbiai „Mokinys – tėvai – mokytojas“. 3.6. Išsiaiškinti tėvams priimtinausius ir efektyviausius komunikacijos su mokykla būdus (apklausa, fokus grupės).	Bendradarbiaujant su Jonavos ŠPT Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi su tėvais dalintasi informacija apie STEP tėvystės mokymus tėvams, auginantiems 6-12 metų vaikus. <i>Ivykdyta.</i> 3.2. Parengtas ir direktoriaus įsakymu 2025 m. spalio 17 d. Nr. V1-78 patvirtinta Jonavos Panerio pradinės mokyklos Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašas. <i>Ivykdyta.</i> 3.3. Visų klasių vadovai organizavo 1-2 klasių bendruomenių išvykas, edukacijas ar kt. <i>Ivykdyta.</i> 3.4. Rugsėjo mėn. organizuoti mokyklos administracijos, pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai/susitikimai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). <i>Ivykdyta.</i> 3.5. 2 kartus per metus 1-4 klasių mokytojai organizavo trišalius pokalbius „Mokinys-tėvai-mokytojas“. <i>Ivykdyta.</i> 3.6. 2025 m. pavasarį mokyklos psichologė atliko tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausą „Tėvų ir mokyklos komunikacijos būdai ir jų vertinimas“, kurios metu buvo išsiaiškinti tėvams priimtinausi ir efektyviausi komunikacijos su mokykla būdai. <i>Ivykdyta.</i>
--	--	---

4. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir savivaldos institucija.	Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvauja įvairiuose miesto renginiuose.	4.1. Inicijuoti ne mažiau kaip 2 skirtingas veiklas, skirtas gimtajam miestui – Jonavai. 4.2. Ne mažiau kaip 50 proc. mokyklos bendruomenės narių dalyvaus Jonavos miesto šventinėje eisenoje. 4.3. Mokyklos bendruomenės nariai dalyvaus ne mažiau kaip dvejose miesto šventei skirtose veiklose, kurias organizuos socialiniai partneriai ir/ar savivaldos institucija.	4.1. Mokyklos bendruomenės projektas „Prie Neries upės“ (2025 m. kovas - birželis); Fotografijų paroda „Jonava – mano vaikystės visatos centras“ (G. Kanovičius). skirta 275-ajam Jonavos miesto gimtadieniui (2025 m. gegužė – gruodis); Jonavos rajono švietimo įstaigų priešmokyklinio ugdymo vaikų raiškiojo skaitymo konkursas „Kol miestas klausosi upės, kalba vaikai“ (2025-05-21). <i>Įvykdyta.</i> 4.2. Apie 70 proc. mokyklos bendruomenės narių dalyvavo Jonavos miesto šventinėje eisenoje „Jonava – gyvybės pilna 275“ (2025-09-06). 4.3. Dalyvauta šiuose Jonavos miesto šventei skirtuose renginiuose, kuriuos organizavo socialiniai partneriai ir/ar savivaldos institucija: moksliukų akademijos pažintinėje studijoje „Jonavai - 275“ (2025-04-29), Šeimų šventėje „Jonava – gyvybės pilna!“ (2025-05-17); sporto renginyje „Jonavos bėgimas – 275 žingsniai istorijos“ (2025-05-20), edukacijoje „Gyvybės medis: prasmė ir simbolika“ (2025-06-19); mokinių piešinių konkurse „Jonava vaikų akimis“ (2025 m. gegužė); kalėdinių eglučių miestelyje „Gyvybės pilnas Kalėdų miškas“ (2025 m. gruodis).
---	---	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvaujama projekte „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Alytaus miesto savivaldybėje ir Jonavos rajono savivaldybėje“ Nr. 10-059-K-0035.	Dalyvavimas projekte suteiks mokyklai galimybę plėsti ir kokybiškai organizuoti visos dienos mokyklos paslaugas, stiprins įtrauktųjų ugdymą ir specialistų kompetencijas, o mokyklos bendruomenei – užtikrins didesnę ugdymo paslaugų prieinamumą, mokinių visapusišką užimtumą ir glaudesnę šeimos bei mokyklos bendradarbiavimą.
3.2. Bendradarbiavimas su Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centru dėl Pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimo ir VDU Švietimo akademija dėl studento logopedo praktikos atlikimo.	Bendradarbiavimas su Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centru ir VDU Švietimo akademija stiprina švietimo pagalbos teikimą mokiniams, užtikrina kvalifikuotų pedagoginių specialistų rengimą praktikoje, prisideda prie įtraukaus ugdymo kokybės gerinimo ir skatina tvarią partnerystę su aukštojo ir profesinio mokymo institucijomis.
3.3. NVŠ tiekėjų pritraukimas į ugdymo įstaigą („Kurk ir Burk“, Bricks4kidz ir kt.).	NVŠ tiekėjų pritraukimas stiprina mokyklos patrauklumą bei atvirumą partnerystėms, mokiniams suteikia platesnes galimybes ugdyti kūrybiškumą, kritinį mąstymą, STEAM kompetencijas ir saviraišką.
3.4. Mokykla tapo LTOK programos „Olimpinė karta“ nare.	Mokykloje stiprėja visuminis ugdymas, nes į ugdymo procesą sistemingai integruojamos olimpinės vertybės, fizinio aktyvumo skatinimas ir sveikos gyvensenos nuostatos, didinamas mokinių įsitraukimas, motyvacija bei socialinių, pilietinių ir asmeninių kompetencijų ugdymas, kartu sudarant prielaidas mokyklos bendruomenės telkimui ir ugdymo kokybės gerinimui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant lūkesčius įsivertinimas

Lūkesčių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|--|
| 7.1. Stiprinti lyderystę veikiant, įgalinant mokyklos bendruomenę. |
| 7.2. |

V SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Su direktorės Jūros Karnusevičienės 2025 metų veiklos ataskaita susipažinau ir vertinu „puikiai“. Kryptingai judėta link išsikeitę strateginių tikslų, kas nulėmė teigiamus mokinių psichinių pokyčius. Labai gerai vertinu komunikaciją ir bendradarbiavimą su mokyklos bendruomene, ko pasekoje įgyvendintas VOT modelis.

Mokyklos tarybos pirmininkė J. Buič
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Jūratė Beisienė 2026-01-30
(vardas ir pavardė) (data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Ungrianti liksėnė – nebebuvo
vadovė, jukdi nro uždavys ir bent pries vertinimo
rodiklius, omyti, gebejimai atlikti pareigas apvayne
nestabylas funkcijas vertinami puikiai.

Nicemere
(į pareigas priimančio asmens
ar jo įgalioto asmens)

(parašas)

Birutė Gailienė
(vardas ir pavardė)

2026-01-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Ungrianti liksėnė

Susipažinau.

Direktorius (ė)

(parašas)

Jūra Karnusevičienė 2026-03-02
(vardas ir pavardė) (data)